

«Образец сопроводительного письма» оформляется на гербовом бланке организации.

№К-Б/____
Экз. №____
Конфиденциально
Без приложения не конфиденциально

Директору
ТФОМС Курской области
Курцеву А.В.
г. Курск, ул. Ломакина 17-«а», 305029

Уважаемый Андрей Владимирович!

ОБУЗ «_____» направляет Вам реестры
граждан за (месяц) 20__ г.

Приложение:

1. Реестр граждан за (месяц) 2011 г. конфиденциально,
№К-Б/____, экз. 1/1 на ____ листах, только адресату.

Главный врач
«»

ФИО

Образец

На оборотной стороне сопроводительного письма и приложения указывается следующее:

К-Б/____
Отпечатано 2 экз. на _____ листах
№1 в адрес
№2 в дело
Исп. ФИО
дд.мм.гггг.